

ЗВІТ**про роботу управління житлово-комунального господарства за I
півріччя 2026 року**

Управління ЖКГ складається з трьох відділів: житлово-комунального господарства; комунального майна та житлової політики та бухгалтерського обліку та тарифної політики.

Протягом півріччя робота управління була спрямована на реалізацію державної політики у сфері ЖКГ, координацію роботи комунальних підприємств, забезпечення належного утримання житлового фонду, об'єктів благоустрою та безперебійного надання житлово-комунальних послуг населенню.

У 2026 році управлінню ЖКГ, як головному розпоряднику бюджетних коштів, було виділено 115 173 810,77грн. за I півріччя 2026 року освоєно 47 996 618,02грн.

Протягом I півріччя 2026 року були укладені договори на проектно-кошторисну документацію по вулицях: Степана Бандери; Грушевського; Мирутенка від вул. Єльців до вул. Ярослава Мудрого; вул. Залізнична (проекти виготовлені). В процесі виготовлення вул. Коновальця від вул. Антоновича до проспекту Машинобудівників; вул. Сім'ї Сосніних та пров. 3-й Каштановий; вул. Добробатів від вул. Володимира Винниченка до вул. Віктора Михайленка, та вул. Поліська в с. Малинівка. Всього кошторисної документації виготовлено на суму 352 676,00грн. По вул. Мирутенка від вул. Єльців до вул. Ярослава Мудрого вже виконано робіт на площі 1214 м.кв на суму 1499849,00грн., розпочинаються роботи по вул. Залізнична на площі 673 м.кв. на суму 707868,00 грн. Всього по проектах заплановано ремонт асфальтового покриття площею 10227 м.кв на суму 17 466 775,00грн.

Виконання зазначених робіт спрямоване на покращення експлуатаційного стану дорожнього покриття, підвищення безпеки дорожнього руху, забезпечення комфортного пересування мешканців громади та збільшення строку служби дорожньої інфраструктури.

Загалом протягом I півріччя 2026 року укладено 42 договори.

В рамках виконання Програми охорони навколишнього природного середовища Малинської міської ТГ здійснюються заходи, спрямовані на покращення екологічного стану громади та підвищення якості комунальних послуг. Повторно підготовлено та оголошено тендер (оскільки постачальник, який виграв попередній тендер розірвав договір) на закупівлю 60 контейнерів для збору твердих побутових відходів на суму 571333,33грн., що сприятиме покращенню системи поводження з побутовими відходами, забезпеченню

належного санітарного стану території громади та створенню більш комфортних умов для її мешканців.

Також проводиться реалізація проєкту: «Реконструкція інших об'єктів природно-заповідного фонду (Реконструкція території парку ім. Миклухо-Маклая з облаштуванням покриття та благоустроєм стежок і доріг)» на суму 1 140 324,00грн., У звітному періоді укладено договір із підрядною організацією, забезпечено виконання всіх необхідних організаційних заходів та подано повідомлення про початок виконання будівельних робіт. Реалізація проєкту передбачає благоустрій території парку, зокрема облаштування покриття, асфальтування пішохідних доріжок, створення безпечних і комфортних умов для відпочинку жителів громади та збереження території природно-заповідного фонду.

Відповідно до Програми створення ОСББ в Малинській міській ТГ, та поданих заяв було виділено 2 730 050,00грн., на проведення капітального ремонту ОСББ. Відповідно проводилися регулярні консультації з головами ОСББ щодо правильного оформлення документів до відділу державної казначейської служби та укладання договорів з підрядниками.

Відповідно до Програми регулювання чисельності безпритульних тварин у громаді простерилізовано 33 тварини на суму 38000,00грн., укладено договір з «Центром захисту тварин» Житомирської міської ради на суму 60000,00грн. на відлов, стерилізацію і вакцинацію безпритульних тварин.

В зв'язку з тим що в управлінні праці та соціального захисту населення заблоковані рахунки, рішенням сесії управління ЖКГ визначено головним розпорядником коштів на придбання житла для ветеранів війни осіб з інвалідністю I та II групи та членів сімей загиблих воїнів. Для 6 сімей ветеранів було переведено кошти на рахунки в сумі 12 891 063,77грн. для подальшого придбання житла. Для чотирьох сімей було опрацьовано та виправлено недоліки договорів купівлі- продажу та надано згоду на перерахування коштів на рахунки продавців житла в сумі 8 466 788, 46 грн.

Для покращення матеріальної бази комунальних підприємств закуплено та передано - секції, стовпи, кріплення, хвіртки для паркану на суму 254526,00грн., насос каналізаційний на суму 81700,00грн., насос свердловинний на суму 11782,00грн., ліхтарі вуличні на суму 93840,00грн.

Для проведення місячника з благоустрою закуплено фарби та вапна для фарбування елементів благоустрою на 156870,00грн.

Відшкодовано різницю в тарифах комунальних підприємств на суму 10 659 794,20 грн., перераховано фінансову підтримку підприємствам на суму 480000,00грн.

Для придбання основних засобів було поповнено статутний капітал комунальних підприємств на суму 2700000,00грн.

Протягом 1 півріччя 2026 року було складено 13 кошторисів та 64 змін до них; подано заявок на фінансування до фінансового управління – 82 шт; паспорта бюджетної програми – 32шт; зроблено розподіли на фінансування та платіжних доручень 219 шт; взято на облік юридичних зобов'язань – 78 шт; зареєстровано фінансових зобов'язань – 113 шт; розроблено наказів – 50 шт; складено фінансову звітність до УДКСУ– 12 форм; бюджетну звітність – 45 форм; консолідовану і бюджетну звітність - 110 форм; звітів до ДПС - 6 шт; розроблялися бюджетні запити та бюджетні пропозиції – 32 шт; написано листів – 92 шт.

Спеціалістами управління постійно проводилася робота з ефективного управління комунальним майном. Укладено 5 нових договорів оренди комунального майна. Загальна сума надходжень від оренди за I півріччя 2026р. – 1 076 479,72 грн.

Відчужено 4 об'єкта малої приватизації комунальної власності. Загальна сума надходжень від приватизації – 6 076 479,72 грн.

Оформлено право власності за Малинською МТГ на 1 об'єкт комунального майна (в рамках виділених коштів для оформлення технічної документації) на нежитлову будівлю (пилорама) в селищі Гранітне по вул. Злагоди, 10-А.

Проведено 5 засідань громадської комісії з житлових питань для постановки громадян на квартирний облік та впорядкування квартирної черги.

З початку року на квартирний облік прийнято 18 осіб. Станом на 01.07.2026 на квартирному обліку перебуває – 355 сімей (в тому числі в списку осіб, які користуються правом позачергового отримання жилого приміщення 97 сімей, першочергового – 184 сімей).

Було продовжено системну та відповідальну роботу з опрацювання заяв громадян щодо пошкодженого та зруйнованого майна внаслідок збройної агресії рф у межах державної програми «Відновлення».

Працівники управління брали активну участь у обстеженні житлових будинків, що зазнали пошкоджень або руйнувань, у складі відповідних комісій. У I півріччі 2026 року обстежено 6 житлових будинків, будівлі навчального закладу на території громади, та будівлі правоохоронних органів. Під час виїздів здійснювалася фіксація технічного стану об'єктів, визначення характеру та обсягів пошкоджень, перевірка відповідності фактичного стану майна поданим заявниками відомостям, а також оформлення необхідних актів і матеріалів фотофіксації. Паралельно забезпечувалася участь представників

УЖКГ у засіданнях комісій з надання компенсації за пошкоджене та зруйноване майно, де розглядалися заяви, узгоджувалися висновки та приймалися рішення відповідно до встановленого порядку.

За результатами проведеної роботи було підготовлено 8 проєктів рішень виконавчого комітету (2 про відмову у надінні і 6 про надання компенсації) щодо пошкоджених житлових будинків на загальну суму 398 968,35 грн, а також 2 проєкта рішень виконавчого комітету щодо зруйнованих будинків на суму 1 667 462,50 грн.

На даний час тривають роботи з розроблення Муніципального енергетичного плану Малинської МТГ, метою якого є визначення стратегічних напрямів підвищення енергоефективності, розвитку відновлюваних джерел енергії та скорочення споживання енергетичних ресурсів. Реалізація плану сприятиме забезпеченню енергетичної безпеки громади, оптимізації бюджетних витрат на енергоспоживання, залученню інвестицій і міжнародної технічної допомоги, а також створенню умов для сталого соціально-економічного розвитку громади.

У рамках виконання проєкту здійснюється комплексне опрацювання проєктних рішень, проводиться збір інформації відповідно до вимог чинних нормативних документів, технічного завдання та вихідних даних. Роботи виконуються відповідно до затвердженого графіка та перебувають на стадії активного проєктування.

Забезпечено ведення та актуалізацію інформації в автоматизованій системі енергомоніторингу АІС «Енергосервіс». Проводилося внесення та оновлення даних щодо об'єктів бюджетної сфери, здійснювався моніторинг показників споживання енергоресурсів, аналізувалися обсяги їх використання та забезпечувався контроль за своєчасністю внесення інформації.

Також відповідно до Закону України «Про управління відходами» та Порядку КМУ № 947 розпочато роботу по розробленню місцевого плану управління відходами, який має бути завершений та пройти екологічну оцінку до березня 2027 року.

Управління ЖКГ активно опановує та використовує можливості Єдиної цифрової екосистеми DREAM для планування, підготовки, супроводу та моніторингу інвестиційних проєктів. Наразі в екосистемі DREAM сформовано та супроводжується проєкт «Реконструкція площі Соборної в місті Малин Житомирської області», що сприяє його належній підготовці, підвищенню прозорості процесів управління та розширенню можливостей щодо залучення фінансування.

З метою підвищення професійної компетентності працівниця управління пройшла тижневий курс підвищення кваліфікації за програмою «Управління публічними інвестиціями в територіальній громаді», організований Програмою «U-LEAD з Європою». Під час навчання було опрацьовано сучасні підходи до управління публічними інвестиціями, формування та реалізації інвестиційних проєктів, а також практичні аспекти використання Єдиної цифрової екосистеми DREAM.

Протягом звітного періоду було забезпечено оформлення та видачу 5 свідоцтв про право власності на житло. Крім того, у зв'язку з необхідністю відновлення втрачених або пошкоджених документів, видано 8 дублікатів свідоцтв про право власності на житло.

Проводилася робота з виявлення безхазяйного нерухомого майна та об'єктів відумерлої спадщини, які можуть бути передані у комунальну власність територіальної громади. Здійснювався збір та аналіз інформації, взаємодія з відповідними структурними підрозділами, державними органами та установами, опрацювання відомостей із державних реєстрів, а також підготовка необхідних документів для проведення подальших процедур відповідно до вимог чинного законодавства України. Проведена робота спрямована на забезпечення ефективного управління майном територіальної громади, збільшення комунального майнового фонду та захист майнових інтересів Малинської міської територіальної громади.

У звітному періоді проводилася робота щодо встановлення права узупругу на основні засоби та матеріальні цінності, що перебувають у комунальній власності територіальної громади, для забезпечення діяльності комунальних підприємств. У межах цієї роботи здійснювалася підготовка необхідних документів, формувалися переліки майна, опрацьовувалися правові підстави передачі та забезпечувався супровід процедури оформлення права узупругу відповідно до вимог чинного законодавства. Це сприяє впорядкуванню обліку комунального майна, належному оформленню речових прав та ефективному використанню основних засобів і матеріальних цінностей комунальними підприємствами.

Також за цей період управлінням ЖКГ оформлено право узупругу на 15 одиниць основних засобів та матеріальних цінностей комунальної власності, переданих у користування комунальним підприємствам.

З метою належного правового оформлення передачі майна управлінням підготовлено відповідні проєкти рішень міської ради та виконавчого комітету, забезпечено їх супровід, а також оформлено необхідну документацію для встановлення права узупругу відповідно до вимог чинного законодавства.

Протягом півріччя до управління ЖКГ надійшло 587 листів, депутатські звернення, звернення старост, запити на публічну інформацію, які були опрацьовані спеціалістами управління для надання обґрунтованої відповіді. Також, підготовлено вихідної кореспонденції – 115 листів.

Було опрацьовано 76 звернень громадян та проведено виїзди відповідно 26 звернень.

Видано дозволів на порушення об'єктів благоустрою в кількості 10 шт.

Підготовлено та подано на розгляд 29 рішень міської ради, та 61 рішення виконавчого комітету, що входять до компетенції відділів управління ЖКГ.

Постійно діючою комісією з питань забезпечення утримання та обстеження зелених насаджень спільно з інспекторами Державної екологічної інспекції Поліського округу проведено 391 обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню або кронуванню. За результатами обстеження підготовлено рішення на засідання виконавчого комітету про надання дозволу на виконання зазначених робіт.

Велося узагальнення інформації та подавалися статистичні звіти щодо доріг, зеленого господарства, освітлення та похоронної справи. Також подавалися звіти щомісяця на 1,2,5,7,10,15,20,25 та 30 число та кварталні до Департаменту регіонального розвитку Житомирської військової державної адміністрації, Коростенської районної військової адміністрації Житомирської області, Департаменту екології та природних ресурсів Житомирської обласної військової адміністрації та Державної екологічної інспекції Поліського округу.

Здійснювався облік військовозобов'язаних і призовників та бронювання, подавалися звіти за даним напрямком на 01.01.2026, 03.02.2026, 04.05.2026 та 18.06.2026. Пройдено перевірку 12.03.2026 року комісією щодо ведення військового обліку в управлінні ЖКГ.

В умовах регулярних змін та доповнень у законодавстві України, спеціалісти управління постійно проходять професійні навчання, вебінари, наради та підвищують кваліфікацію самостійно вивчаючи дані зміни.

Також враховуючи теперішній стан в країні працівники проходили двотижневе навчання яке проводив комунальний заклад «Житомирський обласний центр підготовки громадян для національного спротиву» Житомирської обласної ради.