****

УКРАЇНА

МАЛИНСЬКА МІСЬКА РАДА

ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

 **Р І Ш Е Н Н я**

**малинської МІСЬКОЇ ради**

(вісімдесят\_\_\_\_\_ сесія сьомого скликання)

від 2020 року №

Про план роботи міської ради на 2020 рік

 Заслухавши звіт секретаря міської ради Олександра ГОРДІЄНКА щодо виконання плану роботи Малинської міської ради за 2019 рік, розглянувши пропозиції постійних комісій міської ради, депутатських фракцій, окремих депутатів, заступників міського голови, начальників управлінь і відділів міськвиконкому, відповідно до п.7 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, міська рада

ВИРІШИЛА:

1.Звіт про виконання плану роботи Малинської міської ради за 2019 рік взяти до відома (додається).

2. Затвердити план роботи міської ради на 2020 рік (додається).

3. Головам постійних комісій міської ради, посадовим особам виконавчих органів міської ради забезпечити своєчасну підготовку та виконання намічених заходів.

Міський голова Олексій ШОСТАК

Олександр ГОРДІЄНКО

Михайло ПАРФІНЕНКО

Додаток

 до рішення міської ради

 від

**Звіт про виконання плану роботи Малинської міської ради за 2019 рік**

План роботи Малинської міської ради на 2019 рік був прийнятий 25.01.2019 року відповідним рішенням 68 сесії міської ради № 13. Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» у 2019 році скликано 18 сесій міської ради, на яких прийнято 206 рішень. Усі сесії організовувались та проводились у відповідності до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Регламенту Малинської міської ради. Відповідно до чинного законодавства України всі проекти рішень попередньо були опубліковані на офіційному сайті Малинської міської ради. В день проведення пленарного засідання оприлюднювались результати поіменного голосування депутатів міської ради. Згідно Плану роботи на 2019 рік із запланованих для розгляду міською радою на пленарних засіданнях розглянуті усі заплановані питання. Щодо другого розділу Плану роботи Малинської міської ради «Питання, що пропонуються для вивчення та розгляду постійними комісіями», то засідання постійних комісій відбувались відповідно до запланованого графіку або скликались за необхідності, на яких розглядались питання, внесені в план роботи комісій, а також питання внесені в загальний план роботи міської ради. За звітний період було проведено 50 засідання постійних комісій: з питань бюджету – 16, розглянуто 91 питань; з питань земельних відносин, містобудування та охорони природного середовища – 12, розглянуто 57 питань; з гуманітарних питань та охорони здоров’я – 10, розглянуто 45 питань; з питань економічного розвитку, підприємництва, сфери обслуговування, житлово-комунального господарства та комунальної власності – 9, розглянуто 33 питань; з питань законності та депутатської діяльності – 3, розглянуто 7 питань. Депутатами міської ради по зверненнях громадян видано 2468 довідок, актів обстежень, характеристик.

Секретар міської ради Олександр ГОРДІЄНКО

 Додаток

 до рішення міської ради

 від

ПЛАН

роботи міської ради на 2020 рік

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заходи** | **Термін виконання** | **Відповідальний** |
| 1. | Організація та проведення пленарних засідань сесій міської ради: | протягом року | О. ГОРДІЄНКО С. ЯШИНА |
|  | вісімдесят шоста  | 31.01.2020 |
|  | вісімдесят сьома | 28.02.2020 |
|  | вісімдесят восьма | 27.03.2020 |
|  | вісімдесят дев’ята | 24.04.2020 |
|  | дев’яноста  | 29.05.2020 |
|  | дев’яносто перша | 26.06.2020 |
|  | дев’яносто друга | 31.07.2020 |
|  | дев’яносто третя | 28.08.2020 |
|  | дев’яносто четверта  | 25.09.2020 |
|  | дев’яносто п’ята | 30.10.2020 |
|  | дев’яносто шоста | 27.11.2020 |
|  | дев’яносто сьома | 18.12.2020 |  |
| 2. | Засідання постійних комісій міської ради | протягом року | О. ГОРДІЄНКО голови постійних комісій міської ради  |
| 3. | Перелік питань для розгляду міською радою: |
| 3.1 | Про внесення змін до міського бюджету на 2020 рік | протягом року | Т. БОРИСЕНКО |
| 3.2 | Про оренду майна комунальної власності територіальної громади міста | протягом року | П. ПІКОВСЬКИЙЛ. КУЧЕВСЬКА |
| 3.3. | Про надання дозволу на розроблення детальних планів території земельних ділянок розташованих в м. Малині. | протягом року | О. ЮВКОВЕЦЬКИЙО. ВІЗІРЕНКО |
| 3.4. | Про затвердження детальних планів території земельних ділянок розташованих в м. Малині. | протягом року | О. ЮВКОВЕЦЬКИЙО. ВІЗІРЕНКО |
| 3.5. | Про припинення права користування, внесення змін у рішення, передачу у власність, надання в оренду земельних ділянок. | протягом року | О. ЮВКОВЕЦЬКИЙО. ВІЗІРЕНКО |
| 3.6. | Про перейменування вулиць і провулків міста | протягом року | Л. СНІЦАРЕНКО  |
| 3.7. | Про внесення змін до Програми економічного та соціального розвитку міста Малина на 2020 рік | протягом року (за потреби) | О. ЮВКОВЕЦЬКИЙ Н. ТЕРЕЩЕНКО |
| 3.8. | Про звіт міського голови про роботу виконавчих органів міської ради та про здійснення державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності виконавчими органами міської ради  | листопад-грудень | О. ШОСТАК |
| 3.9. | Про затвердження Програми економічного та соціального розвитку міста Малина на 2021 рік | грудень | О. ЮВКОВЕЦЬКИЙ Н. ТЕРЕЩЕНКО |
| 3.10 | Про міський бюджет на 2021 рік | грудень | Т. БОРИСЕНКО |
| 4. | Розгляд проектів рішень міської ради, надання висновків і рекомендацій | протягом року | голови постійних комісій міської ради |
| 5. | Розгляд звернень, заяв, скарг, пропозицій від громадян, трудових колективів, зборів громадян, юридичних та фізичних осіб-підприємців з питань, що стосуються їх компетенції | протягом року | голови постійних комісій міської ради  |
| 6. | Організація особистого прийому депутатами виборців  | протягом року | О. ГОРДІЄНКО С. ЯШИНА |
| 7. | Участь в організації міських заходів у зв’язку з відзначенням державних, професійних та загальноміських свят | протягом року | Керівний склад міської ради та її виконавчого комітету |

Секретар міської ради Олександр ГОРДІЄНКО