**АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ**

**проекту рішення виконавчого комітету Малинської міської ради**

**«Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Малинської міської територіальної громади»**

Аналіз регуляторного впливу проекту рішення виконавчого комітету Малинської міської ради «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Малинської міської територіальної громади» підготовлено згідно з вимогами Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.04 № 308.

**1. Визначення та аналіз проблеми, яку пропонується розв’язати шляхом державного регулювання господарських відносин.**

Відповідно до Закону України «Про рекламу» розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах провадиться на підставі дозволів, що надаються виконавчими органами міських рад, та в порядку, встановленому цими органами на підставі Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених Постановою Кабінету Міністрів, що приводить до необхідності приведення Правил у відповідність чинному законодавству України. Оскільки, неврегульованість питання призводить до виникнення ситуацій неоднозначного застосування норм чинного законодавства, створює невизначену ситуацію щодо правового статусу чинних Правил про зовнішню реклами, обґрунтованості отримання коштів за надання у користування місць розташування спеціальних конструкцій.

Таким чином, зазначена проблема потребує усунення шляхом прийняття нових Правил розміщення зовнішньої реклами об’єктів, які будуть базовим документом та створять сучасне правове поле для подальшого розвитку рекламної сфери на території Малинської міської територіальної громади.

**2. Визначення цілей державного регулювання:**

- приведення рішень виконавчого комітету Малинської міської ради у відповідність із Законом України "Про рекламу" від 03.06.96. р. № 270/96-ВР та постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 р. № 2067 "Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами" із змінами;

- встановлення чіткого розміру платежів за використання місць, що належать до комунальної власності, для розміщення спеціальних  
конструкцій;

- створення єдиної цілісної впорядкованої структурованої та прозорої системи в галузі розміщення зовнішньої реклами на території Малинської міської територіальної громади;

- створення сучасного правового простору, який буде відповідати потребам рекламного бізнесу та сприяти розвитку цього сектору ринку  
на території громади;

- врегулювання питань, пов'язаних з:

а) організацію взаємодії між розповсюджувачами зовнішньої реклами та виконавчим комітетом міської ради;

б)  встановлення порядку та умов надання, внесення змін, погодження та  
скасування дозволів на розміщення зовнішньої реклами;

в)  встановлення  архітектурних, містобудівних та інших вимог щодо  
розміщення спеціальних конструкцій на території Малинської міської територіальної громади;

г)  створення системи контролю за дотриманням порядку розміщення  
зовнішньої реклами;

д)  визначення підстав та порядку визначення розмірів плати за надання у  
користування місць розташування спеціальних конструкцій, які  
перебувають у комунальній власності;

є) визначення порядку надання місць, які перебувають у комунальній власності, для розташування спеціальних конструкцій.

**3. Визначення та оцінка усіх прийнятих альтернативних способів досягнення зазначених цілей.**

1. Існуюча ситуація, тобто залишення все без змін та відмова від впровадження запропонованого регулювання,  суперечить чинному законодавству.

  2. Впровадити регулювання, що аналізується, – проект регуляторного акту  (рішення виконавчого комітету міської ради «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Малинської міської територіальної громади»). Прийняття запланованого регуляторного акту саме виконавчим комітетом міської ради буде відповідати вимогам Закону України «Про рекламу» та Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами» із змінами та надасть змогу суб’єктам господарювання більш динамічно розвивати свій бізнес, а територіальній громаді – більш ефективно використовувати територію.

**4. Механізми та заходи, які пропонуються для розв’язання проблеми.**

Зазначену проблему планується розв'язати шляхом затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Малинської міської територіальної громади.

  Основні напрями реалізації удосконалення регулювання рекламних відносин на території громади спрямовані на досягнення мети, цілей і завдань запропонованого регулювання та представляють комплекс заходів, спрямованих на створення механізму отримання дозволу на розміщення зовнішньої реклами. Реалізація запропонованого регулювання   здійснюється  шляхом впровадження наступних заходів:

·       вироблення місцевого нормативно-правового документу, який в рамках чинного законодавства дасть можливість спростити, удосконалити та зробити прозорим механізм отримання дозволу на розміщення зовнішньої реклами;

·       наданні фізичним та юридичним особам можливості вільного вибору різних дозволених видів реклами;

·       забезпечення  раціонально - ефективного використання комунального фонду міста.

**4. Обґрунтування можливості досягнення визначених цілей у разі прийняття регуляторного акта.**

У разі прийняття запропонованого регуляторного акта рівень можливостей досягнення цілей передбачених у розділі 2 цього Аналізу є високим, оскільки суб’єкти господарювання зацікавлені у прозорості та відкритості процедури отримання дозволу на розміщення об’єктів зовнішньої реклами на території Малинської міської територіальної громади .

Реалізація регуляторного акта не потребує додаткових матеріальних та фінансових витрат з міського бюджету.

Вплив зовнішніх факторів виключений, за винятком, випадку змін законодавства України у сфері регулювання цього питання.

5. **Очікувані результати прийняття запропонованого регуляторного акта.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сфера впливу регуляторного акта | Вигоди | Витрати |
| Органи місцевого самоврядування | - створення прозорої системи прийняття рішень виконавчого комітету Малинської міської ради про надання або відмову у наданні дозволів на розміщення зовнішньої реклами.;  - стимулювання розвитку суб’єктів господарювання, що працюють у сфері зовнішньої реклами | Процедура розробки регуляторного акту (витрати робочого часу спеціалістів пов'язані з підготуванням регуляторного акту) |
| Підприємці | - забезпечення можливості отримати дозволу для розміщення об’єктів зовнішньої реклами.  - сприяння розвитку рекламного бізнесу. |  |
| Територіальна громада міста | - розширення доступу до рекламної інформації | Відсутні |

**7. Строки дії регуляторного акту:**

Термін дії запропонованого регуляторного акту необмежений. У разі внесення змін до законодавчих чи нормативних актів з цього питання, необхідно буде вносити зміни до Правил.

**8. Показники результативності регуляторного акту:**

1. Кількість наданих заяв на розміщення зовнішньої реклами.

2. Кількість наданих дозволів на розміщення зовнішньої реклами.

3. Кількість приписів щодо порушення Правил розміщення зовнішньої реклами.

4. Розмір надходжень плати за право тимчасового користування місцями, які перебувають у комунальній власності під розміщення зовнішньої реклами.

**9. Заходи, за допомогою яких буде здійснюватися відстеження результативності акта.**

Відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватись шляхом використання статистичних даних. Згідно ст.10 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» базове відстеження результативності регуляторного акта буде здійснено через 6 місяців з дня прийняття цього регуляторного акту, повторне – через рік з дня набрання чинності, та періодичне – через три роки з моменту проведення повторного відстеження результативності регуляторного акту.

Начальник відділу містобудування

та земельних відносин,

головний архітектор міста Анна ДЕНЯЧЕНКО

**Тест**

**малого підприємництва (М-тест)**

**1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання**

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб’єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з серпня по жовтень 2021р.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Порядковий номер | Вид консультації (публічні консультації прямі (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прямі (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо) | Кількість учасників консультацій, осіб | Основні результати консультацій (опис) |
| 1 | Робочі наради | 3 | Надано пропозиції щодо вдосконалення розробленого проекту акта |
| 2 | Інтернет консультації | - | - |

**2. Вимірювання впливу регулювання на суб’єктів малого підприємництва (середні- та малі):**

Кількість суб’єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 138 (одиниць), у тому числі середнього підприємництва 13 (одиниць) та малого підприємництва 125 (одиниць);

питома вага суб’єктів малого підприємництва у загальній кількості суб’єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 100 (відсотків) (відповідно до таблиці “Оцінка впливу на сферу інтересів суб’єктів господарювання” додатка 1 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта).

**3. Розрахунок витрат суб’єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Порядковий номер | Найменування оцінки | У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання) | Періодичні (за наступний рік) | Витрати за  п’ять років |
| Оцінка “прямих” витрат суб’єктів малого підприємництва на виконання регулювання | | | | |
| Порядковий номер | Найменування оцінки | У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання) | Періодичні (за наступний рік) | Витрати за  п’ять років |
| 1 | Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів)  *Формула:*  *кількість необхідних одиниць обладнання Х вартість одиниці* | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Процедури повірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування  *Формула:*  *прямі витрати на процедури повірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) Х вартість часу суб’єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість процедур обліку за рік) Х кількість необхідних одиниць обладнання одному суб’єкту малого підприємництва* | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали)  *Формула:*  *оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на одиницю обладнання на рік) Х кількість необхідних одиниць обладнання одному суб’єкту малого підприємництва* | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)  *Формула:*  *оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) Х  кількість процедур  технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання Х  кількість необхідних одиниць обладнання одному суб’єкту малого підприємництва* | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Інші процедури (уточнити) | - | - | - |
| 6 | Разом, гривень  *Формула:*  *(сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)* | 0 | 0 | 0 |
| 7 | Кількість суб’єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць | 138 | 138 | 138 |
| 8 | Сумарно, гривень  *Формула:*  *відповідний стовпчик “разом” Х  кількість суб’єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 Х рядок 7)* | 0 | 0 | 0 |
| Оцінка вартості адміністративних процедур суб’єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування | | | | |
| 9 | Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання  *Формула:*  *витрати часу на отримання інформації про регулювання (0,5 год.) + отримання необхідних форм та заявок(0,5 год.) Х вартість часу суб’єкта малого підприємництва (29,57 грн./год.)* | 29,57 | 29,57 | 29,57 |
| 10 | Процедури організації виконання вимог регулювання  *Формула:*  *Витрати часу на розроблення та організа-цію внутріш-ніх для суб’єк-та господарю-вання проце-дур впро- вадження ви-мог регулюван-ня (2 год. х 29,57 грн.)* | 59,14 | 59,14 | 59,14 |
| 11 | Процедури офіційного звітування  *Формула:*  *витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб’єктів, що користуються формами засобів – окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв’язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок)) Х вартість часу суб’єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість оригінальних звітів Х кількість періодів звітності за рік* | 0 | 0 | 0 |
| 12 | Процедури щодо забезпечення процесу перевірок  *Формула:*  *витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів (2 год.) вартість часу суб’єкта малого підприємництва (29,57 грн./год.)* | 59,14 | 59,14 | 59,14 |
| 13 | Інші процедури (уточнити) | - | - | - |
| 14 | Разом, гривень  *Формула:*  *(сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)* | 147,85 | 147,85 | 739,25 |
| 15 | Кількість суб’єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць | 138 | 138 | 138 |
| 16 | Сумарно, гривень  *Формула:*  *відповідний стовпчик “разом” Х кількість суб’єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 Х рядок 15)* | 20403,30 | 20403,30 | 102016,50 |

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб’єктів малого підприємництва відсутні.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Процедура регулювання суб’єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб’єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб’єктів малого та мікро-підприємництв) | Планові витрати часу на процедуру | | Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)  грн./год. | Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб’єкта | Оцінка кількості  суб’єктів, що підпадають під дію процедури регулювання | | Витрати на адміністрування регулювання\* (за рік), гривень |
| 1.Облік суб’єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання | 0,5 | | 20,46 | 1 | 138 | | 1411,74 |
| |  |  | | --- | --- | | 2. Поточний контроль за суб’єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі: камеральні й виїзні перевірки |  | | 0,5 | | 20,46 | 3 | 138 | | 4235,22 |
| 3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання | 0,5 | | 20,46 | 1 | 138 | | 1411,74 |
| 4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання | 0,5 | | 20,46 | 1 | 138 | | 1411,74 |
| 5. Оскарження одного окремого рішення суб’єктами господарювання | 0,5 | | 20,46 | 1 | 138 | | 1411,74 |
| 6. Підготовка звітності за результатами регулювання | 0,5 | | 20,46 | 1 | 138 | | 1411,74 |
| 7. Інші адміністративні процедури (уточнити): | 0 | | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Разом за рік | Х | | Х | Х | Х | | 11293,92 |
| Сумарно за п’ять років | Х | | Х | Х | Х | | 56469,60 |
| Порядковий номер | | Назва  державного органу | | Витрати на адміністрування регулювання за рік, гривень | | Сумарні витрати на адміністрування регулювання за п’ять років, гривень | |
| Сумарно бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб’єктів малого підприємництва | |  | | 11293,92 | | 56469,60 | |

**4. Розрахунок сумарних витрат суб’єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Порядковий номер | Показник | Перший рік регулювання (стартовий) | За п’ять років |
| 1 | Оцінка “прямих” витрат суб’єктів малого підприємництва на виконання регулювання | 0 | 0 |
| 2 | Оцінка вартості адміністративних процедур для суб’єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування | 20403,30 | 102016,50 |
| 3 | Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого  регулювання | 20403,30 | 102016,50 |
| 4 | Бюджетні витрати  на адміністрування регулювання суб’єктів малого підприємництва | 11293,92 | 56469,60 |
| 5 | Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання | 31697,22 | 158486,1 |

**5. Розроблення корегуючих (пом’якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання**

Для суб’єктів господарювання корегуючим (пом’якшувальним) заходом у цьому випадку є те, що протягом року вони можуть користуватися накопиченими коштами від отримання прибутку за розміщення зовнішньої реклами на території Малинської міської територіальної громади та направляти їх на господарчі потреби.

Начальник відділу

містобудування та земельних відносин,

головний архітектор міста Анна ДЕНЯЧЕНКО